



**COMUNE DI SAN GIOVANNI ILARIONE**  
**PROVINCIA DI VERONA**

**Reg. delibere n. 130 del 15-11-2017**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Determinazione della dotazione organica, programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e piano occupazionale per l'anno 2018

L'anno duemiladiciassette, addì quindici del mese di novembre alle ore 17:30, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella sede comunale in piazza Aldo Moro, 5, come in appresso:

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Marcazzan Luciano	SINDACO	Presente	
Lovato Nadia	ASSESSORE	Presente	
Burato Simone	ASSESSORE	Presente	
Cavazza Andrea	ASSESSORE	Presente	
Cambiolo Stefania	ASSESSORE	Presente	

Assiste all'adunanza il segretario comunale Sambugaro Umberto. Constatato legale il numero degli intervenuti, Marcazzan Luciano assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere sull'oggetto sopraindicato.

**Reg. delibere n. 130 del 15-11-2017**

**OGGETTO:**Determinazione della dotazione organica, programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e piano occupazionale per l'anno 2018

**LA GIUNTA COMUNALE**

Preso atto della proposta di deliberazione e dei pareri (allegati);

Richiamate le disposizioni di cui all'articolo 42 del Decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Con voti

1. Favorevoli: 5;
2. Contrari: 0;
3. Astenuti: 0;

su n. 5 presenti, voti espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Ed inoltre, su proposta del Presidente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con voti espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile.

Premesso che ai sensi e per gli effetti dell'art.39 "Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time", della L. 27/12/1997 n.449, "1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

Rilevato che ai sensi dell'art.6 commi 2, 3, 6 del D.Lgs. n.165/2001, come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

2. *Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*

3. *In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.*

6. *Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale".*

Rilevato altresì che ai sensi dell'art.6 ter del D.Lgs. n.165/2001, come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

"1. *Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.*

2. *Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.*

3. *Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.*

4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.

5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.

6. Qualora, sulla base del monitoraggio effettuato dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica attraverso il sistema informativo di cui al comma 2, con riferimento alle amministrazioni dello Stato, si rilevano incrementi di spesa correlati alle politiche assunzionali tali da compromettere gli obiettivi e gli equilibri di finanza pubblica, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, con decreto di natura non regolamentare, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta le necessarie misure correttive delle linee di indirizzo di cui al comma 1. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale ed agli enti locali, le misure correttive sono adottate con le modalità di cui al comma 3”.

Dato atto che alla data odierna non sono state ancora varate le precitate Linee di indirizzo.

Considerato che ai sensi dell'art.35, comma 4, D.Lgs. n.165/2001 come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

4. Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono autorizzati l'avvio delle procedure concorsuali e le relative assunzioni del personale delle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, delle agenzie e degli enti pubblici non economici”.

Richiamato il Documento unico di programmazione - DUP 2017/2019 relativamente agli obiettivi di mandato ed in vista del suo aggiornamento per il triennio 2018/2020.

Richiamata la propria deliberazione assunta in data odierna ad oggetto: “Piano di Azioni Positive a favore delle pari opportunità triennio 2018/2020”

Dato atto dell'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come attestato con D.G.C. n. 62 in data 15/06/2015 con la quale si è dato atto che non vi sono situazione di soprannumero o di eccedenze di personale e che pertanto l'ente non deve avviare nel corso dell'anno 2018 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 21/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva determinata la dotazione organica del personale dipendente del comune di San Giovanni Ilarione come segue:

N. AREA	N	AREA	PROFILO	CATEGORIA	VACANTE	COPERTO
1^	1	Amministrativa	Istruttore direttivo	D1	1	
	1	Amministrativa	Istruttore amm.vo	C1		1

	1	Amministrativa	Istruttore amm.vo	C1		1
	1	Amministrativa	Addetto pulizie	B1		1
<b>2^</b>	1	Demografica	Istruttore direttivo	D1	1	
	1	Demografica	Istruttore amm.vo	C1		1
	1	Demografica	Istruttore amm.vo	C1		1
<b>3^</b>	1	Contabile	Istruttore Direttivo	D1		1
	1	Contabile	Istruttore contabile	C1		1
	1	Contabile	Istruttore contabile	C1	1	
	1	Contabile	Istruttore contabile	C1	1	
<b>4^</b>	1	Tecnica	Funzionario direttivo	D3 part-time		1 (da coprire con art. 110 c. 1 TUEL)
	1	Tecnica	Istruttore direttivo	D1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1	1	
	1	Tecnica	Operatore macchine complesse	B3		1
	1	Tecnica	Operatore macchine complesse	B3	1	
	1	Tecnica	Operaio professionale	B1		1
	1	Tecnica	Operaio professionale	B1	1	
<b>5^</b>	1	Polizia Locale	Istruttore direttivo polizia	D1	1	
	1	Polizia Locale	Agente Polizia locale	C1		1
	1	Polizia Locale	Agente Polizia Locale	C1	1	
	<b>23</b>					

<b>RIEPILOGO</b>	Categoria	Coperti	Vacanti	Totale per categoria
	D3	1	0	1
	D1	2	3	5
	C1	8	4	12
	B3	1	1	2
	B1	2	1	3
	<b>TOTALE</b>	14	9	23

Preso atto delle innovazioni legislative apportate all'art. 1 comma 228 alla L.F. 208/2015, dall'art. 22, comma 2, D.L. 24 aprile 2017, n. 50 in materia di capacità assunzionali "228. Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. Ferme restando le facoltà assunzionali previste dall'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno, **qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica**, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018.** In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018".

Preso atto altresì delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 479, lett. d), L. 11 dicembre 2016, n. 232 "d) **per i comuni che rispettano il saldo di cui al comma 466, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1 per cento degli accertamenti delle entrate finali dell'esercizio nel quale è rispettato il medesimo saldo, nell'anno successivo la percentuale stabilita al primo periodo del comma 228 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, è innalzata al 90 per cento qualora il rapporto dipendenti popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica**, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267".

Dato atto che l'Ente è in possesso di entrambi i requisiti sopra evidenziati (sia in termini di rapporto medio dipendenti/popolazione, sia in termini di saldo di bilancio) e che pertanto può beneficiare della % assunzionale del 90%;

Preso altresì atto che alle capacità assunzionali dell'anno si sommano nei comuni con popolazione superiore ai 1000 abitanti e nelle regioni quelle non utilizzate nel triennio precedente che per il 2018 sono riferibili al triennio 2015/2017;

Ritenuto di condividere il metodo di calcolo dei resti della capacità assunzionale da parte degli Enti Locali contenuto nella deliberazione n. 70/2017 della Corte dei Conti della Sardegna utilizzando le percentuali vigenti nel tempo e non invece sulla base delle percentuali vigenti ora.

Ritenuto quindi, dopo l'esame della normativa e delle possibilità per questo Ente, di procedere all'analisi dei fabbisogni dell'Ente per il triennio 2018/2020 al fine di valutare le possibili azioni da intraprendere finalizzate al reclutamento di personale, nell'ambito delle disposizioni e delle linee-guida stabilite dall'Amministrazione, con l'obiettivo comune di garantire il mantenimento del numero e del livello dei servizi, in ottemperanza agli attuali vincoli normativi;

Dato atto che:

- in data 15/04/2016 c'è stata una cessazione di personale di categoria giuridica B3, a seguito di pensionamento di anzianità;
- in data 17/04/2017 c'è stata una cessazione di personale di categoria giuridica B, a seguito di pensionamento di anzianità;
- in data 23/12/2017 ci sarà una cessazione di personale di categoria giuridica B, a seguito di pensionamento di anzianità;
- in data 15/10/2018 ci sarà una cessazione di personale di categoria giuridica D, a seguito di pensionamento di anzianità;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione del programma annuale del fabbisogno del personale per l'anno 2018 e del piano triennale 2018-2019-2020 come segue:

### **Anno 2018**

(Possibilità assunzionale 2018=90% su cessazioni 2017 pari ad € 56.522,38)

(Assunzioni in conto Resti assunzionali 2016 =75% pari ad € 23.994,73)

- Mobilità interna di un Istruttore presso l'Area Contabile, cat. giuridica C1, a tempo pieno ed indeterminato;
- assunzione di un "Operaio professionale" presso l'Area Tecnica, cat. giuridica B1, a tempo pieno ed indeterminato;
- assunzione di un istruttore presso l'Area Amministrativa, cat. giuridica C1, a tempo pieno ed indeterminato;
- assunzione di un operaio presso l'area tecnica, cat. A1 " legge 68/99 " a tempo parziale ed indeterminato

- sostituzione nei limiti consentiti e con le modalità previste dalla norma, dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause.

### Anno 2019

(Possibilità assunzionale 2019=100% su cessazioni 2018)

- Assunzione di un "Istruttore Direttivo" presso l'Area Contabile, cat. D1, a tempo pieno e indeterminato;
- Sostituzione, con le modalità consentite dalla norma, dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause.

### Anno 2020

- Sostituzione, con le modalità consentite dalla norma, dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause.

Dato atto che del presente Fabbisogno del personale è stata data informativa sindacale preventiva alla RSU/OO.SS.

Precisato che il presente programma di assunzioni è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

Dato atto che in relazione al programmato fabbisogno di personale , ed in relazione ai posti coperti alla data del 31.12.2017, emerge la necessità di evidenziare e rimodulare la dotazione organica vigente mediante la soppressione di una figura giuridica B3 con una figura giuridica A1 come segue:

N. AREA	N	AREA	PROFILO	CATEGORIA	VACANTE	COPERTO
1 <sup>^</sup>	1	Amministrativa	Istruttore direttivo	D1	1	
	1	Amministrativa	Istruttore amm.vo	C1		1
	1	Amministrativa	Istruttore amm.vo	C1		1
	1	Amministrativa	Addetto pulizie	B1	1	
2 <sup>^</sup>	1	Demografica	Istruttore direttivo	D1	1	
	1	Demografica	Istruttore amm.vo	C1		1
	1	Demografica	Istruttore amm.vo	C1		1
3 <sup>^</sup>	1	Contabile	Istruttore Direttivo	D1		1

	1	Contabile	Istruttore contabile	C1		1
	1	Contabile	Istruttore contabile	C1	1	
	1	Contabile	Istruttore contabile	C1	1	
<b>4^</b>	1	Tecnica	Funzionario direttivo	D3 part-time		1
	1	Tecnica	Istruttore direttivo	D1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1	1	
	1	Tecnica	Operatore macchine complesse	B3	1	
	1	Tecnica	Operatore macchine complesse	B1	1	
	1	Tecnica	Operaio professionale	B1		1
	1	Tecnica	Operaio	A1	1	
<b>5^</b>	1	Polizia Locale	Istruttore direttivo polizia	D1	1	
	1	Polizia Locale	Agente Polizia locale	C1		1
	1	Polizia Locale	Agente Polizia Locale	C1	1	
	<b>23</b>					

<b>RIEPILOGO</b>	Categoria	Coperti	Vacanti	Totale categoria per
	D3	0	1	1
	D1	2	3	5
	C1	8	4	12
	B3	0	2	2
	B1	1	1	2
	A1	0	1	1
	<b>TOTALE</b>	11	12	23

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti, allegato alla presente deliberazione;  
Visto il vigente regolamento comunale dell'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**DELIBERA**

1. Di richiamare le premesse, quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione che qui si intendono integralmente riportate;
2. Di variare la vigente dotazione organica del personale, come approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 21/06/2013, citata in premessa, con la soppressione di una cat. B3 e l'istituzione di una cat. A1, e con l'aggiornamento dei posti coperti e vacanti al 31.12.2017 come di seguito:

<b>N. AREA</b>	<b>N</b>	<b>AREA</b>	<b>PROFILO</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>VACANTE</b>	<b>COPERTO</b>
<b>1^</b>	1	Amministrativa	Istruttore direttivo	D1	1	
	1	Amministrativa	Istruttore amm.vo	C1		1
	1	Amministrativa	Istruttore amm.vo	C1		1
	1	Amministrativa	Addetto pulizie	B1	1	
<b>2^</b>	1	Demografica	Istruttore direttivo	D1	1	
	1	Demografica	Istruttore amm.vo	C1		1
	1	Demografica	Istruttore amm.vo	C1		1
<b>3^</b>	1	Contabile	Istruttore Direttivo	D1		1
	1	Contabile	Istruttore contabile	C1		1
	1	Contabile	Istruttore contabile	C1	1	
	1	Contabile	Istruttore contabile	C1	1	
<b>4^</b>	1	Tecnica	Funzionario direttivo	D3 part-time		1
	1	Tecnica	Istruttore direttivo	D1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1		1
	1	Tecnica	Istruttore tecnico	C1	1	
	1	Tecnica	Operatore macchine complesse	B3	1	
	1	Tecnica	Operatore macchine complesse	B1	1	
	1	Tecnica	Operaio professionale	B1		1

	1	Tecnica	Operaio	A1	1	
5^	1	Polizia Locale	Istruttore direttivo polizia	D1	1	
	1	Polizia Locale	Agente Polizia locale	C1		1
	1	Polizia Locale	Agente Polizia Locale	C1	1	
	<b>23</b>					

<b>RIEPILOGO</b>	Categoria	Coperti	Vacanti	Totale per categoria
	D3	0	1	1
	D1	2	3	5
	C1	8	4	12
	B3	0	2	2
	B1	1	1	2
	A1	0	1	1
	<b>TOTALE</b>	11	12	23

3. Di approvare, ai fini della programmazione il piano assunzionale del fabbisogno del personale 2018/2019/2020 di seguito riportato;

#### **Anno 2018**

(Possibilità assunzionale 2018=90% su cessazioni 2017 pari ad € 56.522,38)

(Assunzioni in conto Resti assunzionali 2016 =75% pari ad € 23.994,73)

- Mobilità interna di un Istruttore presso l'Area Contabile, cat. giuridica C1, a tempo pieno ed indeterminato;
- assunzione di un "Operaio professionale" presso l'Area Tecnica, cat. giuridica B1, a tempo pieno ed indeterminato;
- assunzione di un istruttore presso l'Area Amministrativa, cat. giuridica C1, a tempo pieno ed indeterminato;
- assunzione di un operaio presso l'area tecnica, cat. A1 " legge 68/99 " a tempo parziale ed indeterminato
- sostituzione nei limiti consentiti e con le modalità previste dalla norma, dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause.

#### **Anno 2019**

(Possibilità assunzionale 2019=100% su cessazioni 2018)

- Assunzione di un “Istruttore Direttivo” presso l’Area Contabile, cat. D1, a tempo pieno e indeterminato;
- Sostituzione, con le modalità consentite dalla norma, dell’eventuale personale collocato a riposo e dell’eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause.

**Anno 2020**

- Sostituzione, con le modalità consentite dalla norma, dell’eventuale personale collocato a riposo e dell’eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause.

Di prendere atto che a seguito di verifica interna ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs 165/2011, come da deliberazione di giunta n. 62 del 15/06/2015,:

- nell’ente non sono presenti dipendenti in soprannumero né in eccedenza;
- l’ente non deve avviare nel corso dell’anno 2018 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

Di trasmettere copia del seguente provvedimento alle OO.SS ed alle RSU;

**Proposta di Delibera di Giunta n. 138 del 15-11-2017**

**OGGETTO:** Determinazione della dotazione organica, programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e piano occupazionale per l'anno 2018

PARERI PREVENTIVI ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

**PARERE REGOLARITA' TECNICA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile del servizio interessato esprime parere tecnico **Favorevole** ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 49 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

*San Giovanni Ilarione li, 15-11-2017*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Avogaro Livio

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile di Ragioneria esprime parere contabile **Favorevole**, ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 49 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

*San Giovanni Ilarione li, 15-11-2017*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Avogaro Livio

**OGGETTO:** Determinazione della dotazione organica, programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e piano occupazionale per l'anno 2018

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Marcazzan Luciano



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Sambugaro Umberto

\*\*\*\*\*

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio il giorno 18-12-2017 e vi rimarrà per la durata di giorni 15 consecutivi.



L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Pelosato Eleonora

\*\*\*\*\*

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 18-12-2017 al 02-01-2018 ed è DIVENUTA ESECUTIVA in data 28-12-2017 decorsi 10 giorni dal giorno di pubblicazione ( art. 134 del decreto Legislativo n. 267/2000).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to