



Comune di San Giovanni Ilarione

Provincia di Verona
Piazza Aldo Moro, 5
37035 San Giovanni Ilarione (VR)

Tel. 045/6550444

E-mail: protocollo@comune.sangiovanniilarione.vr.it

Pec: protocollo@cert.comune.sangiovanniilarione.vr.it

DECRETO n. 6 del 23-06-2022

OGGETTO: Attribuzione al geom. Bacco Maurizio della Responsabilità dell'area 4 Tecnica e 5 Polizia Localee Sportello Unico delle Attività Produttive e commercio

L'anno duemilaventidue il giorno ventitre del mese di giugno

SINDACO

Premesso che

- l'art. 50 comma 10 del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 del medesimo decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art.107, comma 2, del D. Lgs 267/ 2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale;
- l'art.109, comma 2, del decreto legislativo n. 267 / 2000 dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni sopra richiamate, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- La vigente dotazione organica approvata con G.C. n. 21 del 17.02.2009 prevede l'articolazione in n. 5 Aree da assegnare ad altrettanti Responsabili di Servizio;
 - ✓ 1 Amministrativa
 - ✓ 2 Demografica;
 - ✓ 3 Finanziaria;
 - ✓ 4 Tecnica;
 - ✓ 5 Polizia Locale

- il verbale di pesatura delle posizioni organizzative in data 10.01.2019, prot. 255 redatto secondo i criteri del regolamento approvato con delibera di Giunta n. 149 del 27.12.2018;

Considerato che:

- Il Comune di San Giovanni Ilarione non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 19, comma 2, del d.lgs. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl 21.05.2018;
- Il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'Ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria D, ai sensi del Ccnl 31.3.1999;

Ritenuto assegnare la relativa responsabilità al Sig. Bacco Maurizio

Considerato che si garantisce continuità dell'azione amministrativa e anche la necessaria competenza professionale tale da garantire efficienza, efficacia e correttezza operativa solo a condizione che il destinatario disponga:

- di una competenza professionale oggettivamente compatibile con le capacità e le cognizioni proprie del titolare della responsabilità del servizio;
- di una struttura che, in ogni caso, possa comunque supportarlo in modo continuativo ed efficace, considerando che l'incarico ad interim di per sé non consente ovviamente una continuativa messa a disposizione;

Esaminata la professionalità ed il CV del Geom. Bacco Maurizio, dipendente dell'area Tecnica fin dal 01.03.1994, di categoria D6;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e l'articolazione organizzativa dell'Ente;

D E C R E T A

1. Di nominare il Geom. Bacco Maurizio, inquadrato nella categoria D, economica D7, l'incarico nell'area delle posizioni organizzative ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del CCNL 21 maggio 2018, per dirigere l'Area 4 Tecnica, l'Area 5 Polizia Locale nonché la responsabilità dello Sportello unico della Attività Produttive e commercio;
2. Di dare atto che l'incarico è assegnato dopo aver verificato che il destinatario possiede le necessarie competenze professionali allo scopo;
1. Di stabilire che la durata dell'incarico così conferito dal presente atto va dalla data della firma di accettazione dell'incarico fino al 12.06.2022 fatto salvo quanto

previsto all'art. 14, c. 3 del vigente CCNL 'Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale';

3. Di stabilire che l'incaricato, dalla data dell'incarico, ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL del 21 maggio 2018, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'articolo 8 del CCNL del 14.9.2000;
4. Di stabilire che in assenza od impedimento della responsabile assuma il ruolo il Segretario Comunale;
5. Di quantificare il compenso come segue:
 - ✓ retribuzione di posizione: euro 16.000 su base annua;
 - ✓ retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del Ccnl del 21 maggio 2018

DISPONE

- di trasmettere il presente atto al diretto interessato acquisendone formale accettazione;
- di comunicare per conoscenza copia del presente ai Responsabili di Area ed alla Giunta Comunale;
- di pubblicare in modo permanente copia del presente sul sito istituzionale dell'ente – Sezione Amministrazione trasparente.

VISTO: PER ACCETTAZIONE

SINDACO

Marcazzan Luciano

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.