



COMUNE DI SAN GIOVANNI ILARIONE

PROVINCIA DI VERONA

Reg. delibere n. 8 del 10-03-2022

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024.

L'anno duemilaventidue, addì dieci del mese di marzo alle ore 19:00 in , premesse le formalità di legge, si è riunito in seduta Pubblica di Prima convocazione il CONSIGLIO COMUNALE:

	Presente	Assente
Luciano Marcazzan	Presente	
Lovato Nadia	Presente	
Burato Simone	Presente	
VICENTINI LUCA	Presente	
Zandonà Alessandra	Presente	
Rossetto Alberto	Presente	
Gottardi Tiziano	Presente	
Bevilacqua Nadia	Presente	
Creasi Davide Giovanni	Presente	
Beltrame Marco	Presente	
Gecchele Lorenzo	Presente	
Beschin Silvano	Presente	
Fusa Marco	Presente	

Assiste all'adunanza il segretario Sambugaro Umberto. Constatato legale il numero degli intervenuti, Marcazzan Luciano, SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 10-03-2022

OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto della proposta di deliberazione e dei pareri (allegati);

Richiamate le disposizioni di cui all'articolo 42 del Decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Con la seguente votazione *ad personam* di voti espressi nelle forme di legge:

Luciano Marcazzan - Favorevole
Lovato Nadia - Favorevole
Burato Simone - Favorevole
VICENTINI LUCA - Favorevole
Zandonà Alessandra - Favorevole
Rossetto Alberto - Favorevole
Gottardi Tiziano - Favorevole
Bevilacqua Nadia - Astenuto
Creasi Davide Giovanni - Astenuto
Beltrame Marco - Astenuto
Gecchele Lorenzo - Astenuto
Beschlin Silvano - Favorevole
Fusa Marco - Favorevole

su n. 13 presenti

- Favorevoli: 9;
- Contrari: 0;
- Astenuti: 4;

DELIBERA

Che la proposta di deliberazione di cui all'oggetto è stata: Approvata.

Ed inoltre, su proposta del Presidente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile.

Il Sindaco legge l'oggetto della proposta all'ordine del giorno "Approvazione bilancio di previsione 2022/2024".

Sindaco: Il bilancio contiene quindi quella parte relativa alla preventivazione delle opere pubbliche abbiamo elencato. Inoltre ci sono una serie di interventi che ricadono al di sotto dei 100.000 euro perché il programma delle opere pubbliche ha l'obbligo di inserire tutte le opere che superano i 100.000 euro.

Un dato saliente riguarda il sociale: su questi aspetti innovativi vorrei far fare una illustrazione da parte del vice-sindaco, l'assessore al sociale Lovato Nadia.

Lovato Nadia: Abbiamo destinato due nuove risorse. Una per la figura dell'educatore, che esisteva anche in passato, e che seguirà alcune famiglie che hanno difficoltà nella gestione dei minori. Noi non abbiamo delle vere e proprie emergenze ma ci sono delle situazioni di fragilità e criticità che vanno monitorate. Quando siamo arrivati avevamo un minore in comunità e con questo vorremmo evitare di arrivare a quelle situazioni estreme. L'altro progetto riguarda la domiciliarità nei confronti degli anziani. Come dicevo prima i soldi arrivati dal PNRR non sono destinati ai singoli Comuni ma all'ambito per cui per un progetto di domiciliarità ci potrebbe arrivare un operatore con poche ore: troppo poco. Abbiamo quindi deciso di destinare questi 12.000 euro per sopperire a questa mancanza.

L'assunzione dell'assistente sociale è avvenuta ancora nel mese di dicembre grazie ai fondi a livello statale: è a tempo indeterminato. È importante avere una figura stabile perché, tra l'altro, è un ambito che sta diventando piuttosto importante, anche e soprattutto dopo l'emergenza Covid.

Sindaco: Sicuramente l'andamento delle entrate previsto è costante, anzi alcune entrate che sono già certe ma non ancora notificate con decreti ministeriali (es. contributi da parte del ministero dell'interno). Inoltre, vista la dinamica dei prezzi dell'energia, sono state implementate rispetto all'anno scorso le somme sui capitoli relativi all'energia elettrica e al gas metano. Sono anche in arrivo dei fondi a livello nazionale per sopperire a questo ammanco: lo Stato ha stanziato 200 milioni di euro per gli Enti: per noi dovrebbero essere circa 20.000 euro che comunque sono un contributo che aggiunto alla previsione allargata che abbiamo fatto potrebbe andare a coprire quasi questa problematica.

Per quanto riguarda l'andamento di quello che è l'indebitamento dell'ente: dopo il mutuo stipulato l'anno scorso per 330 mila euro legato alle asfaltature effettuate negli ultimi mesi dell'anno, l'indebitamento previsto a fine anno di quest'anno come debito residuo ha una cifra di 1.325.000 euro per 270 euro pro capite ad abitante. Mi preme ricordare che all'inizio del nostro mandato il debito era di 2milioni 645mila euro, quasi esattamente il doppio. L'andamento di bilancio è stato virtuoso riducendo i debiti e dare la possibilità al bilancio di dare liquidità e con soddisfazione posso dire che la settimana scorsa abbiamo effettuato delle poste di pagamento di soldi, che erano nei residui passivi, che andavano dal 2012 al 2017. Questa operazione è stata di trovare 504 mila euro a favore dell'ULSS 9 e oltre 80.000 euro per la Comunità Montana della Lessinia: quote riferite a costi annuali che si dovevano versare, mai versate dal 2012 al 2017 e che noi abbiamo versato dal 2018 al 2022. La liquidità dell'ente a fine anno viaggia sopra i 600 mila euro e da qui discende anche la possibilità di un avanzo di amministrazione che diventa possibilità di spendere per questa Amministrazione e per le prossime. Ringrazio l'ufficio ragioneria, in particolare Antonella Lorenzoni che è riuscita, tenendoci anche per le briglie, a portare a casa un risultato importante. Questo, credo sia sotto gli occhi di tutti, non è avvenuto nell'inerzia amministrativa nel senso che comunque sono stati fatti lavori che hanno mantenuto in buono stato il patrimonio dell'Ente.

Da ultimo riteniamo anche importante investire su quello che riguarda l'energia, sulla scia di quello che è la sostituzione a LED, sulle energie rinnovabili legate al fotovoltaico e pompe di calore.

Bevilacqua Nadia: La Comunità Montana della Lessinia aveva un debito nei nostri confronti per cui era stato sospeso il pagamento in attesa di sistemare e pareggiare questa cosa: ed è stato fatto chiudendo la posta. Per quanto riguarda il discorso dell'ULSS: questa voce una volta non c'era, è una posta nuova che ha pochi anni. Dieci anni fa non c'era.

Sindaco: No, era abbandonata e non pagata. Si parla dal 2012, ci sono i riferimenti degli anni. La cifra era in bilancio ma era nei residui. Era cifre correnti, spese correnti.

Bevilacqua Nadia: Adesso non ho visto nessuna entrata per la Comunità Montana perché è in liquidazione.

Sindaco: No c'è una entrata da 20.000 euro.

Bevilacqua Nadia: A bilancio è zero. Non contributo per le opere. Noi paghiamo ancora la quota associativa.

Sindaco: la Comunità è in liquidazione, può essere che ci venga restituita ma per adesso si deve pagare.

Bevilacqua Nadia: Lo stralcio della liquidazione patrimoniale che avete fatto con delibera di febbraio prevede che i beni della Comunità vengano ripartiti anche nel nostro Comune?

Sindaco: Gli stralci sono tre. La proposta due prevede l'assegnazione di tutti i beni al Parco della Lessinia. Noi abbiamo fatto una proposta con la quale vogliamo che i beni sia trasferiti in proprietà ai Comuni e con ampia disponibilità per mantenere in capo al Parco la gestione o allungarne il periodo. I Comuni dell'Unione Montana. Su questo tema non c'è uniformità di vedute. Il Parco è legalmente costituito da un anno e mezzo e finora non ha mai pagato niente.

Bevilacqua Nadia: Per quanto riguarda la TARI: avete messo in entrata 356 mila euro più il contributo CONAI a pareggio. I costi sono congrui? Sperando che il rendiconto non ci riservi sorprese.

Sindaco: La maggior parte del calcolo è quello previsto da ARERA.

Bevilacqua Nadia: Sono previste cessazioni di dipendenti all'ufficio tecnico. Ho visto che avete previsto l'assunzione di un istruttore tecnico e un operaio part-time. Ma l'istruttore tecnico sostituirà la categoria D o sarà un C?

Sindaco: Sarà un C. tendenzialmente si è optato per non assumere un dirigente ma valorizzando le posizioni interne dando provvisoriamente l'incarico al C attuale, dando la posizione organizzativa per 3 anni, operazione fatta anche in ufficio ragioneria. Molto probabile che si faccia uno spostamento all'interno degli uffici e la nuova assunzione vada nell'area amministrativa con taglio competenze sbilanciato verso l'informatica.

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000 gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per il triennio successivo, in osservanza dei principi generali previsti dall'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 118/2011 riportati in dettaglio all'allegato 1 al decreto tra i quali ci sono i principi di unità, annualità, universalità e integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;
- in base all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio" la Giunta approva lo schema della delibera di approvazione del bilancio di previsione finanziario relativa almeno al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio;
- entro il 31 dicembre di ciascun anno il Consiglio approva il Bilancio di previsione per il triennio successivo;
- Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 è stato prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 al 31 Marzo 2022.

Considerato:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- che l'art. 162 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, dispone che gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al d. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni.

Richiamato l'art. 11 del d. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal d. Lgs. 126/2014, ed in particolare:

- il comma 1, che definisce gli schemi di bilancio che tutte le amministrazioni pubbliche devono adottare;
- il comma 14 secondo cui, a decorrere dal 2016, gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

Dato atto pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano articolati dal bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

Considerato che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato d. Lgs. 118/2011 e la previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

Dato atto che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

Dato atto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del d.lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui fpv", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

Dato atto che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni fornite dall'amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2022/2024;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del DUPS (documento unico di programmazione semplificato);

Dato atto che:

- con deliberazione di giunta comunale n. 93 del 11/11/2021 è stato approvato il DUP per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione di giunta comunale n. 20 del 17/02/2022 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUPS per il triennio 2022/2024;
- con propria deliberazione in data odierna questo organo prende atto del DUP e della nota di aggiornamento al DUPS per il triennio 2022/2024;

Dato atto che il programma annuale e triennale delle opere pubbliche è stato adottato dalla giunta comunale con atto deliberativo n. 95 del 25/11/2011, pubblicato all'albo pretorio online, rimanendovi per 60 giorni, così come prescrive la normativa in materia di opere pubbliche, e successivamente rimodulato e incluso nel DUPS;

Richiamato l'art. 1, comma 169, l. N. 296/06 (legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*;

Dato atto, per quanto riguarda la TARI, che l'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha approvato la deliberazione n. 443/2019 del 31 ottobre 2019, con cui ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021, adottando il nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR), e successiva Deliberazione n. 363/2021 del 03/08/2021 di approvazione del metodo tariffario rifiuti (MTR-2);

Con tale nuova deliberazione, ARERA definisce i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, stabilendo che il Piano Finanziario TARI sia sviluppato per un orizzonte temporale quadriennale, coincidente con il periodo 2022- 2025, con aggiornamento biennale da adottare con successivo provvedimento;

Considerato che, alla data del presente provvedimento, l'Ente Territorialmente Competente (Consiglio di Bacino Verona Nord) non ha ancora approvato il PEF 2022/2025 e che si è reso necessario, al fine della predisposizione del bilancio e nelle more dell'approvazione dei piani

finanziari, stanziare in entrata e in spesa gli importi ritenuti congrui sulla base dei costi sostenuti nello scorso esercizio, con riserva di verificarne la regolarità sulla base della tariffa applicabile risultante dal PEF in via di elaborazione e validazione;

Rilevato che:

- con deliberazione di giunta comunale n. 14 del 17/02/2022 è stata determinata la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2022;
- con deliberazione di giunta comunale n. 16 del 17/02/2022 si è provveduto a destinare i proventi delle sanzioni amministrative per violazioni alle norme del codice della strada per l'anno 2022;
- con deliberazione di giunta comunale n. 23 del 24/02/2022, è stato approvato il "piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022";
- con deliberazione di giunta comunale n. 18 del 17/02/2022 sono stati approvati i valori per l'anno 2022 delle aree edificabili ai fini IMU;
- con deliberazione di giunta comunale n. 17 del 17/02/2022 sono state approvate le tariffe per servizi e concessioni cimiteriali e illuminazione votiva anno 2022;
- con deliberazione di giunta comunale n. 19 del 17/02/2022 sono state determinate le tariffe per l'anno 2022 per il trasporto sociale;
- con deliberazione di giunta comunale n. 15 del 15/02/2022 sono state determinate le tariffe per l'anno 2022 per il trasporto scolastico 2022/2023;
- con deliberazione di giunta comunale n.22 del 24/02/2022 sono state determinate le indennità spettanti al Sindaco e agli Assessori, per l'anno 2022;
- con deliberazione di consiglio comunale, assunta in data odierna, sono state determinate le indennità spettanti ai Consiglieri Comunali, per l'anno 2022;
- con deliberazione di consiglio comunale, assunta in data odierna, sono state determinate le aliquote IMU per l'anno 2022;
- con deliberazione di consiglio comunale, assunta in data odierna, è stata determinata l'aliquota dell'Addizionale Comunale all'Irpef per l'anno 2022;
- con deliberazione di consiglio comunale, assunta in data odierna, è stato approvato il piano di alienazione e valorizzazione immobiliare ai sensi dell'art. 58 del d.l. 112/2008;
- con deliberazione di consiglio comunale assunta in data odierna, è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e l'elenco annuale 2022.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 17/02/2022 con la quale si prende atto che non ricorrono i presupposti per effettuare l'accantonamento obbligatorio al fondo garanzia debiti commerciali ai sensi dell'art.1, comma 862, L. 145/2018;

Vista la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitaria strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

Considerato che l'ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del d. Lgs. N. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del

costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243, comma 2, lettera a) del d. Lgs. 267/2000;

Dato atto che le previsioni di bilancio 2022/2024 sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica così come stabiliti dalla vigente normativa e come dimostrato da appositi prospetti allegati al bilanci;

Visto l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2022/2024, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del d.lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione consiliare n. 19 del 17/05/2021, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2020;

Considerato che:

- il progetto di bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia, comprese le normative che impongono tagli di spesa alle pubbliche amministrazioni;
- per quanto concerne le entrate correnti si è fatto riferimento al bilancio del precedente esercizio, con le modifiche conseguenti al gettito tendenziale delle stesse e alle deliberazioni tariffarie e di aliquote prodromiche al presente atto;
- per quanto concerne il finanziamento degli investimenti si è tenuto conto delle norme relative alle fonti di finanziamento e delle risorse effettivamente acquisibili;
- per quanto concerne le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello, consentito dalle risorse disponibili, di efficienza e di efficacia;
- è stato tenuto conto delle disposizioni normative per la programmazione degli investimenti;
- per quanto concerne i proventi delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni, ai sensi della L. 232/2016, gli stessi sono destinati esclusivamente per la realizzazione e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

Dato atto che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 21 del 17/02/2022, ha approvato, così come previsto dall'art. 174 del d. Lgs. 267/2000, lo schema di bilancio di previsione 2022/2024;

Dato atto che i predetti documenti contabili sono stati messi a disposizione dei consiglieri dal giorno 18/02/2022 con nota prot. n. 1962;

Tenuto conto che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022/2024;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti reso ai sensi art. 239, comma 1, lett. b), D.Lgs.267/00 e allegato alla presente per farne parte integrante;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 18/08/2000 n.267 espressi dal Responsabile Area Finanziaria;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate nella premessa che si intendono riportate e trascritte per formarne parte integrante e sostanziale;

1. Di approvare il bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2024 e relativi allegati le cui risultanze finali sono indicate nel seguente prospetto riassuntivo:

Entrate per titoli

	Cassa anno 2022	Previsioni anno 2022	Previsioni anno 2023	Previsioni anno 2024
Fondo cassa al 01.01.2022	642.781,53			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti				
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		110.000,00		
Utilizzo avanzo di Amministrazione				
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.205.884,87	2.194.469,42	2.186.305,04	2.191.227,66
Trasferimenti correnti	200.328,99	158.976,36	192.593,28	208.755,36
Entrate extratributarie	417.396,25	380.350,22	363.150,22	362.150,22
Entrate in conto capitale	1.684.960,00	1.472.000,00	1.444.000,00	144.000,00
Entrate di riduzione di attività finanziarie				
Accensione di prestiti	533.541,00	203.541,00	50.000,00	0,00
Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	685.922,96	673.662,00	672.582,00	672.582,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	6.870.815,60	5.692.999,00	5.408.630,54	4.078.715,24

Spese per titoli

	Cassa anno 2022	Previsioni anno 2022	Previsioni anno 2023	Previsioni anno 2024
Disavanzo di Amministrazione				
Spese correnti	2.811.217,42	2.424.460,80	2.477.864,14	2.559.347,66

Spese in conto capitale	2.239.319,71	1.785.541,00	1.494.000,00	144.000,00
Spese per incremento di attività finanziarie				
Rimborso di prestiti	309.335,20	309.335,20	264.184,40	202.785,58
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Spese per conto terzi e partite di giro	686.714,00	673.662,00	672.582,00	672.582,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.546.586,33	5.692.999,00	5.408.630,54	4.078.715,24

2. Di dare atto che il bilancio di previsione 2022/2024 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000;

3. Di pubblicare la presente deliberazione e relativi allegati sull'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 33/2013.

Proposta di Delibera di Consiglio n. 8 del 24-02-2022

OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024.

PARERI PREVENTIVI ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile del servizio interessato esprime parere tecnico **Favorevole** ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 49 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

San Giovanni Ilarione li, 25-02-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Pelosato Eleonora

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile di Ragioneria esprime parere contabile **Favorevole**, ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 49 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

San Giovanni Ilarione li, 25-02-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Pelosato Eleonora

OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Marcazzan Luciano



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sambugaro Umberto

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio il giorno 07-04-2022 e vi rimarrà per la durata di giorni 15 consecutivi.



L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Pelosato Eleonora

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 07-04-2022 al 22-04-2022 ed è DIVENUTA ESECUTIVA in data 17-04-2022 decorsi 10 giorni dal giorno di pubblicazione (art. 134 del decreto Legislativo n. 267/2000).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to