

COMUNE DI SAN GIOVANNI ILARIONE

Provincia di Verona

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 3 del 06/02/2024

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) – ART.6 D.L. N. 80/2021 - PIANO FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2025/2026.

L'Organo di Revisione Fioravanti Moira, nominato con deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 29/12/2022;

visti:

- l'articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- l'articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- l'articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- l'articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- l'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- il d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri soglia e della capacità assunzionale dei comuni);
- l'articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- le linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- l'articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale);
- L'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- L'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale.

Richiamati i seguenti riferimenti normativi in materia di facoltà assunzionali:

- art. 33 del D.L. 34/2019 come modificato dalla legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, dall'art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), L. 27 dicembre 2019, n. 160, a decorrere dal 1° gennaio 2020, e,

successivamente, dall'art. 17, comma 1-ter, D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 febbraio 2020, n. 8, che prevede che i comuni possano procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;

- D.P.C.M. 17/03/2020 pubblicato in data 27/04/2020, avente ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" adottato in attuazione del citato art. 33 del D.L. 34/2019 convertito nella legge 58/2019, cd "Decreto Crescita" che individuava le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica in relazione al rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti;
- successiva circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno, in attuazione dell'art. 33 comma 2 del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;
- art. 1, comma 557-quater della L. n. 296/2006 (aggiunto dall'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014), il quale stabilisce che, a decorrere dall'anno 2014, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno "assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione", cioè al triennio 2011-2013.
- art. 57, comma 3-septies del D.L. 104/2020 convertito in L. 126/2020 che esclude dal metodo di calcolo delle spese di personale le spese di personale finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti.
- parere n. 39639/2021 della Ragioneria Generale dello Stato, ha chiarito che nel caso del regime limitativo delle assunzioni non basato sul turn over ma su criteri di sostenibilità finanziaria, come avviene per Regioni e Comuni, la mobilità non può considerarsi neutrale a livello finanziario.

Considerato che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

Rilevato che i Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

Vista la sezione n. 3.3 "*Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2024/2026*", che andrà a fare parte della delibera di Giunta Comunale di approvazione del PIAO 2024/2026, la quale richiede il parere dell'organo di revisione;

Preso atto che l'Ente al 31/12/2023 presentava la seguente suddivisione del personale:

Tempo indeterminato		
Area	Posti occupati	Profilo Professionale
Operatori esperti	3	3 Operai Specializzati
Istruttori	6	1 Istruttore Contabile 2 Istruttori Demografici 2 Istruttori Tecnici 1 Istruttori Amministrativi
Funzionari	4	1 Funzionario con E.Q. Amministrativo 1 Funzionario con E.Q. Polizia Locale 1 Funzionario con E.Q. Contabile 1 Funzionario Assistente Sociale
Totale: 13 di cui n. 9 donne e n. 4 uomini		

Preso atto che in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, con riferimento alla classe demografica di appartenenza, la percentuale nel decreto attuativo in Tabella 1 è pari al 27,2 % e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31,2% e l'ente :

- ha effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2020, 2021 e 2022 per le entrate, al netto nel FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale;
- evidenzia un rapporto percentuale tra spesa e entrate pari al 21,37% . La stessa percentuale pone il Comune di San Giovanni Ilarione al di sotto del primo "valore soglia" del 27,2%;
- dispone di un margine di incremento massimo teorico pari ad euro 165.738,89, mentre il limite di spesa da applicare nell'anno 2023 è pari a euro 652.649,80

Preso atto che

- l'ultimo rendiconto approvato del Comune di San Giovanni Ilarione è riferito all'anno 2022;
- il comune ha n. 4.857 abitanti al 31/12/2023;
- il comune non fa parte di unioni di comuni.

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2024

Rilevato che:

- la spesa complessiva nell'anno 2022 per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP è pari ad euro 608.108,73 (Macroaggregato 1.01.);
- le entrate correnti sono le seguenti:

Titolo	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.166.344,64	2.205.839,98	2.282.931,87
2 - Trasferimenti correnti	382.205,65	250.860,00	230.386,74
3 - Entrate extratributarie	289.469,48	379.699,22	422.943,14
Totale entrate	2.838.019,77	2.836.399,86	2.936.261,75
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni			2.870.227,12
F.C.D.E.			25.199,08
Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.			2.845.028,04

Rapporto spesa/entrate	Soglia
21,37 %	27,20 %
Soglia rispettata	SI – Ente virtuoso

Incremento massimo spesa	165.738,89
Totale spesa con incremento massimo	773.847,62

Anno	% massima di incremento in regime transitorio fino al 2024 (Tab.2 - Art.5 D.M. 17.03.2020)	Spesa massima consentita
2024	28,00	652.649,80

La spesa massima consentita per l'anno 2024 ammonta ad € 652.649,80

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNI 2025 / 2026

Rilevato che:

- la spesa complessiva nell'anno 2023 per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP è pari ad euro 629.339,25 (Macroaggregato 1.01.);
- le entrate correnti sono le seguenti:

Titolo	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.205.839,98	2.282.931,87	2.392.324,32
2 - Trasferimenti correnti	250.860,66	230.386,74	146.364,13
3 - Entrate extratributarie	379.699,22	422.943,14	264.078,63
Totale entrate	2.836.399,86	2.936.261,75	2.802.767,08
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni			2.858.476,23
F.C.D.E.			29.947,59
Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.			2.828.528,64

Rapporto spesa/entrate	Soglia
22,25 %	27,20 %
Soglia rispettata	SI – Ente virtuoso

Incremento massimo spesa	140.020,54
Totale spesa con incremento massimo	769.359,79

Anno	Spesa massima consentiva
2025	769.359,79
2026	769.359,79

Proiezione personale complessiva 2023-2025

Definizione spesa	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Spesa del personale prevista	643.623,13	702.960,36	702.960,36
Spesa del personale prevista per lavoro interinale	0,00	0,00	0,00
Totale spesa di personale	643.623,13	702.960,36	702.960,36
Limite di spesa D.L. 34/2019	652.649,80	769.359,79	769.359,79

accerta

- che la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020 e che tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica
- che il Comune di San Giovanni Ilarione non ha fatto ricorso alle tipologie contrattuali riferite a rapporti di lavoro flessibile né nel 2009, né nel triennio 2007-2009.

preso atto

- che a seguito di espressa ricognizione disposta dal Segretario Comunale, in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i ed acquisita al prot. n. 1544 il 31/04/2021, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, sia da un punto di vista funzionale che organizzativo, in quanto non risulta personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, sia da un punto di vista finanziario in quanto l'ente rispetta pienamente i vincoli finanziari in materia di spesa di personale.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Preso atto che per il comune di San Giovanni Ilarione non soggiace il divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale e che lo stesso comune ha in programma il seguente fabbisogno 2024-2026:

Assunzioni TEMPO INDETERMINATO 2024:

Area	Ex cat	PROFILO	MODALITA'	COSTO
ISTRUTTORI	C	n. 2 Istruttori	Concorso pubblico / mobilità / scorrimento graduatoria altri enti / elenco idonei in funzione associate A partire dal 1/04/2024	€ 37.878,88
FUNZIONARI	D	n.1 Funzionario Area Tecnica	1 progressione verticale da Area Istruttori ad Area Funzionari	€ 2.083,26

Assunzioni TEMPO DETERMINATO 2024:

- Eventuale assunzione che si dovesse rendere necessaria per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo con risorse PNRR, la cui spesa è in deroga ai limiti imposti per il lavoro flessibile art.9, comma 28, D.L. 78/2010 e non rileva ai fini dell'art.33 del D.L. 34/2019 e dell'art.1, commi 557 e 562 della L. 296/2006.
- Sostituzione, nei limiti consentiti, di posti che si renderanno temporaneamente vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente ed al Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

E' prevista una cessazione per quiescenza nel corso del 2024 di un operatore esperto.

Assunzioni TEMPO INDETERMINATO 2025:

Area	Ex cat	PROFILO	MODALITA'	COSTO
OPERATORI ESPERTI	B	N.1 Operatore esperto	Concorso pubblico / mobilità / scorrimento graduatoria altri enti/ elenco idonei in funzione associata	€ 19.034,52

Assunzioni TEMPO DETERMINATO 2025:

- Eventuale assunzione che si dovesse rendere necessaria per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo con risorse PNRR, la cui spesa è in deroga ai limiti imposti per il lavoro flessibile art.9, comma 28, D.L. 78/2010 e non rileva ai fini dell'art.33 del D.L. 34/2019 e dell'art.1, commi 557 e 562 della L. 296/2006.
- Sostituzione, nei limiti consentiti, di posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente ed al Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Assunzioni 2026

- Sostituzione, nei limiti consentiti, di posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente ed al Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi
- Per il momento non si effettua alcuna previsione, precisando che ogni valutazione è collegata alla cessazione di personale, tenuto conto altresì del quadro normativo in costante evoluzione.

rilevato che con il presente atto:

- sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati;
- non sono previste assunzioni a tempo determinato;

visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

rammenta

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.lgs n. 165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione Pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione di contenuti dei piani è effettuata entro 30 giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

raccomanda

un'azione amministrativa svolta nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità e attenta alla gestione delle risorse pubbliche

accerta

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- le disposizioni di cui al DM 17/03/2020 – enti virtuosi;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

esprime

parere favorevole sulla sezione n. 3.3 *"Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2024/2026"*, che andrà a fare parte della delibera di Giunta Comunale di approvazione del PIAO 2024/2026.

Ceneselli, 06/02/2024

L'Organo di Revisione

Dott.ssa Moira Fioravanti